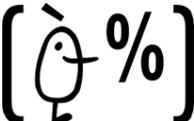


VNIVERSITAT  VALÈNCIA

Facultat d'Economia

 LICENCIATURA ECONOMÍA

GUÍA DOCENTE

***CONTABILIDAD FINANCIERA
Y DE COSTES***

***Grupo J. Proyecto de Innovación Educativa
(P.I.E.)***

Curso académico 2007-2008

I.- DATOS INICIALES DE IDENTIFICACIÓN

Nombre de la asignatura	CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE COSTES
Carácter	Troncal. Anual.
Créditos	9 ECTS
Idioma	Castellano
Titulación	Licenciatura en Economía
Ciclo	PRIMER CICLO. Primer curso.
Departamento	Contabilidad
Profesora responsable	Nombre: Cristina de Fuentes Despacho: 4D11 (edificio departamental oriental) e-mail: cristina.de-fuentes@uv.es Teléfono: 96 382 82 80

II.- INTRODUCCIÓN A LA ASIGNATURA

La presente guía intenta facilitar al estudiante la preparación de la asignatura “Contabilidad Financiera y de Costes”, presentándole no sólo los contenidos exigibles sino también los instrumentos que el profesor/a ha diseñado para ayudarle a culminar con éxito el aprendizaje de una materia que, por su amplitud y heterogeneidad de temas, requiere del alumno/a una dedicación notable, una planificación metódica y además, debido a sus características específicas, se recomienda lo siguiente:

- Asistir a clase de forma continuada durante todo el curso, los primeros temas son fundamentales para poder entender los contenidos posteriores.
- Estudiar de forma sucesiva, sistemática y global porque todos los temas están relacionados entre sí.
- Asimilar los contenidos razonando, sin memorizar.
- Realizar muchos ejercicios prácticos pensando y entendiendo la solución.

Solamente con este enfoque gradual y sistemático podrá el/la alumno/a ir asimilando progresivamente los contenidos exigidos.

Esta asignatura esta dividida en dos materias que, aunque relacionadas entre sí, suelen clasificarse y abordarse de forma separada:

- **Contabilidad Financiera.** Dos tercios de la materia.
- **Contabilidad de Costes.** Una tercera parte de la materia.

III.- VOLUMEN DE TRABAJO

La asignatura “Contabilidad Financiera y de Costes” tiene asignada una carga lectiva de 9 créditos ECTS (European Credit Transfer System), donde cada crédito supone 25 horas de trabajo para el estudiante, con una duración para la totalidad de la asignatura de 28 semanas lectivas durante un curso académico. Por lo cual, el volumen total de trabajo que la asignatura implica para el estudiante es de **225 horas/curso académico**, cuya distribución se especifica a continuación:

Asistencia a clases teóricas:

1,5 hora/semana x 28 semanas = **42 horas/curso académico**

Asistencia a clases prácticas:

45 minutos /semana x 28 semanas = **21 horas/curso académico**

Estudio-preparación clases de teoría:

17 temas/ curso académico x 2 horas /tema = **34 horas/ curso académico**

Preparación y realización de trabajos prácticos:

3 horas/semana x 28 semanas = **84 horas/ curso académico**

Estudio para preparación de exámenes:

2 sesiones de evaluación x 15 horas /sesión = **30 horas/ curso académico**

Realización de exámenes:

4 sesiones de evaluación x 2 horas/ sesión = **8 horas/curso académico**

Asistencia a tutorías:

6 horas/curso académico

En síntesis:

ACTIVIDAD	Horas/curs
ASISTENCIA A CLASES TEÓRICAS	42
ASISTENCIA A CLASES PRÁCTICAS	21
ESTUDIO Y PREPARACIÓN DE CLASES TEORICAS	34
PREPARACIÓN Y REALIZACIÓN DE TRABAJOS PRACTICOS	84
ESTUDIO PREPARACIÓN DE EXÁMENES	30
REALIZACIÓN DE EXÁMENES	8
ASISTENCIA A TUTORÍAS	6
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO	225
TOTAL CREDITOS ECTS	9

IV.- OBJETIVOS GENERALES

Objetivos de la asignatura

- En la primera parte, “**Contabilidad Financiera**”, se pretende que alumno de la Licenciatura en Economía comprenda los conceptos básicos, la metodología, los instrumentos del proceso contable, el ciclo contable y la elaboración de los Estados Financieros básicos que sintetizan el proceso contable, con el fin de que tanto los usuarios externos como internos de la contabilidad puedan tomar las decisiones económico financieras que crean oportunas con base fundamentada.

El estudiante debe conocer:

- La terminología propia de la contabilidad financiera.
- El método contable.
- El ciclo contable.
- El entorno actual de la regulación contable.
- Los criterios de valoración, reconocimiento y divulgación de la información.
- La elaboración de los Estados Financieros básicos.

En el módulo práctico, el estudiante deberá aplicar los conocimientos adquiridos en el módulo teórico, utilizando los conceptos, métodos y técnicas adecuados.

- En la segunda parte, “**Contabilidad de Costes**”, se introduce al estudiante en el conocimiento de los hechos económicos que ocurren en el ámbito interno de la empresa, y en la problemática de su registro y captación contable, con el fin de obtener las magnitudes de costes, márgenes y resultados que los usuarios internos de la información podrán utilizar en la toma de decisiones.

El estudiante debe conocer:

- La clasificación y ubicación de este subsistema de información contable.
- Los principios de cálculo de costes y los sistemas básicos de acumulación de costes, fundamentalmente en los sistemas de costes por pedidos.
- La clasificación, localización e imputación de los costes.
- La aplicación del Direct-Costing (sistema de costes variables) y el análisis de los márgenes para la toma de decisiones y el control de la actividad desarrollada.

En el módulo práctico, el estudiante deberá aplicar los conocimientos adquiridos en el módulo teórico, utilizando los conceptos métodos y técnicas adecuados.

V.- CONTENIDOS

PRIMERA PARTE: CONTABILIDAD FINANCIERA.

TEMA 1. LA ACTIVIDAD ECONÓMICA Y LA INFORMACIÓN CONTABLE

TEMA 2. EL PATRIMONIO EMPRESARIAL

TEMA 3. EL MÉTODO CONTABLE Y LA TEORÍA DE LAS CUENTAS

TEMA 4. EL CICLO CONTABLE

TEMA 5. LA REGULACIÓN CONTABLE.

TEMA 6. EXISTENCIAS

TEMA 7. GASTOS E INGRESOS DE EXPLOTACIÓN.

TEMA 8. CUENTAS A COBRAR Y A PAGAR POR OPERACIONES DE TRÁFICO

TEMA 9. INMOVILIZADO

TEMA 10. INVERSIONES FINANCIERAS

TEMA 11. FUENTES DE FINANCIACIÓN.

TEMA 12. LAS CUENTAS ANUALES

SEGUNDA PARTE: CONTABILIDAD DE COSTES

TEMA 13. CONTABILIDAD DE COSTES Y DE GESTIÓN: ÁMBITO, OBJETIVOS Y USUARIOS.

TEMA 14. CONCEPTOS, CLASES Y SISTEMAS DE COSTES

TEMA 15. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS HISTÓRICOS ACUMULADOS POR PEDIDOS U ORDENES DE TRABAJO.

TEMA 16. LOCALIZACIÓN DEL COSTE: SECCIONES Y CENTROS DE ACTIVIDAD

TEMA 17. SISTEMAS DE COSTES PARCIALES: DIRECT-COSTING

VI.- DESTREZAS A ADQUIRIR

A continuación se detallan algunas destrezas que se espera que el estudiante sea capaz de lograr al terminar el curso:

- Conocer y utilizar el lenguaje contable, los conceptos y principios básicos tanto de la Contabilidad Financiera como de la Contabilidad de Costes.
- Entender el método contable y el ciclo contable, con el fin de obtener estados financieros
- Conocer la legislación contable en vigor.
- Saber aplicar en la práctica los conocimientos teóricos adquiridos.
- Generar la habilidad necesaria para buscar y utilizar la información procedente de diferentes fuentes.

VII.- COMPETENCIAS Y HABILIDADES SOCIALES

En esta asignatura se pretende que el estudiante aprenda a ser tolerante con las ideas y/o aportaciones de otros estudiantes, a partir de las discusiones que pueden tener lugar en las clases prácticas y/o seminarios.

- Ser capaz de transmitir sus ideas, defender su criterio individual, rebatiendo sus propuestas, al tiempo que se beneficie de las propuestas realizadas por los otros estudiantes del grupo.
- Ser capaz de comunicar sus ideas, criticar las de sus compañeros y aceptar las críticas que le realicen a él.

VIII.- TEMARIO Y PLANIFICACIÓN TEMPORAL

PRIMERA PARTE. CONTABILIDAD FINANCIERA		
Tema	Título y contenido	Semanas
1	La actividad económica y la información contable 1.1 El entorno económico y la necesidad de la información 1.2 Los entes económicos: clases y objetivos. 1.3 Los usuarios de la información contable y la división de la contabilidad. 1.4 Requisitos de la información contable. 1.5 Definición de Contabilidad.	1
2	El patrimonio empresarial 2.1 La riqueza o patrimonio de la empresa: los elementos patrimoniales. 2.2 La identidad contable: activo y pasivo. 2.3 El Balance de Situación como representación formal del patrimonio. 2.4 Estudio de los elementos de activo y pasivo. 2.5 Equilibrios patrimoniales.	3
3	El método contable y la teoría de las cuentas. 3.1 Dinámica empresarial: hechos económicos y hechos contables. 3.2 El método contable y el principio de la dualidad. 3.3 Tipos de hechos contables. 3.4 Cambios en el neto patrimonial: el concepto de resultado contable. 3.5 La cuenta como instrumento de representación: estructura, terminología y clasificación. 3.6 El funcionamiento de las cuentas: la teoría matemática del cargo y del abono. 3.7 Instrumentos materiales de representación: los libros de contabilidad. 3.8 La operatoria contable general: el registro de los hechos contables.	3
4	El ciclo contable 4.1 El resultado total y el resultado periódico. 4.2 El ciclo contable: sus fases. 4.3 Fase de apertura: el inventario. 4.4 Fase de desarrollo. 4.5 Fase de conclusión. 4.5.1 La regularización contable. 4.5.2 Determinación del resultado del ejercicio. 4.5.3 El cierre de la contabilidad. 4.5.4 Las cuentas anuales.	2
5	La regulación contable. 5.1 El entorno europeo de la regulación contable 5.2 Regulación contable en la Unión Europea 5.2.1 La aproximación a las normas del IASB 5.2.2 Ideas básicas de las NIIF 5.3 Regulación contable en España 5.3.1 El Código de Comercio, el Nuevo Borrador del Plan General Contable (NBPGC) y otras normas legales. 5.3.2 Características y estructura del NBPGC.	2
6	Existencias. 6.1 Clases de existencias: empresas comerciales y empresas industriales. 6.2 Valoración de las entradas en almacén.	

	6.3 Valoración de las salidas de almacén: FIFO, LIFO, PMP. 6.4 Contabilización de operaciones relacionadas con existencias: procedimiento de desdoblamiento en compras y ventas. 6.5 Correcciones valorativas.	2
7	Gastos e ingresos de explotación. 7.1 Contabilización del IVA en las operaciones de explotación. 7.2 Las compras y otros gastos corrientes, registro y valoración. 7.3 Las ventas y otros ingresos de gestión: registro y valoración. 7.4 Resultado de explotación. 7.5 Ajustes por periodificación.	1
8	Cuentas a cobrar y a pagar por operaciones de tráfico 8.1 Clases de cuentas a cobrar: clientes, deudores y efectos comerciales a cobrar. 8.2 Clases de cuentas a pagar: proveedores, acreedores y efectos comerciales a pagar. 8.3 Impagados y créditos de dudoso cobro. 8.4 Efectos comerciales a cobrar: la gestión de cobro y el descuento bancario.	2
9	Inmovilizado. 9.1 El inmovilizado: concepto y clasificación. 9.2 Inmovilizado material. 9.3 Inmovilizado inmaterial 9.4 Correcciones valorativas. 9.4.1 Depreciación 9.4.2 Revalorización.	1
10	Inversiones financieras. 10.1 Clases de inversiones financieras. 10.2 Operaciones con activos financieros. 10.3 Los rendimientos de las inversiones financieras. 10.4 Correcciones valorativas de las inversiones financieras.	1
11	Fuentes de financiación. 11.1 Fuentes de financiación propia. 11.2 Fuentes de financiación ajena a largo plazo. 11.3 Fuentes de financiación ajena a corto plazo.	1
12	Las cuentas anuales 12.1 Contenido y fines de las cuentas anuales. 12.2 Las Cuentas Anuales. 12.2.1 El Balance de Situación. 12.2.2 La Cuenta de Pérdidas y Ganancias. 12.2.3 La Memoria. 12.3 El estado de tesorería 12.4 Elaboración, auditoría, aprobación y depósito de las cuentas anuales.	1
SEGUNDA PARTE: CONTABILIDAD DE COSTES		
Tema	Título y contenido	Semanas
13	Contabilidad de costes y de gestión: ámbito, objetivos y usuarios. 13.1 El ámbito interno de la Contabilidad frente al ámbito externo. 13.2 Contabilidad de costes y de gestión: Definición y objetivos. 13.3 Características de la información contable interna. 13.4 Usuarios internos. La Contabilidad como herramienta para la gestión y la dirección de las empresas.	1
14	Conceptos, clases y sistemas de costes 14.1 Concepto de coste: factor, proceso de producción y producto. 14.2 Clases de factores o recursos de la producción. 14.2.1 Según su naturaleza: materiales, trabajo y otros costes de producción: Coste primario y coste de transformación.	

	<p>14.2.2 Según su función en la empresa: aprovisionamiento, transformación, comercialización y administración. Coste de producción y coste del periodo.</p> <p>14.2.3 Según su momento de cálculo: real y previsto.</p> <p>14.2.4 Según su comportamiento: fijos o de estructura y variables. Costes semifijos o semivariables.</p> <p>14.2.5 Según la posibilidad de atribución: directos e indirectos. Costes semidirectos.</p> <p>14.3 Fases lógicas del análisis de los costes: clasificación, localización e imputación.</p> <p>14.4 Modelos de asignación de costes.</p> <p>14.4.1 Según el grado de atribución: Completos y parciales. Concepto de margen y resultado.</p> <p>14.4.2 Según su localización: Inorgánicos y orgánicos.</p> <p>14.4.3 Según el momento de cálculo: Históricos y predeterminados.</p> <p>14.4.4 Según las características de la producción: Ordenes de trabajo o procesos.</p>	2
15	<p>Sistemas de costes completos históricos acumulados por pedidos u órdenes de trabajo.</p> <p>15.1 Características de los sistemas por órdenes de fabricación o trabajo</p> <p>15.2 Esquema de la acumulación de costes en la fabricación por órdenes o pedidos.</p> <p>15.2.1 Imputación de costes directos.</p> <p>15.2.2 Imputación de los costes indirectos en sistemas inorgánicos y orgánicos. Bases de referencia (unidad de obra) para las tasas de imputación.</p> <p>15.3 Inconvenientes de las tasas reales de costes indirectos reales y los costes indirectos presupuestados.</p> <p>15.3.1 Cálculo de tasas presupuestadas de costes indirectos</p> <p>15.3.2 Análisis básico de las desviaciones y su contabilización.</p>	2
16	<p>Localización del coste: secciones y centros de actividad.</p> <p>16.1 Concepto de centro (secciones o departamento) como agrupación de actividades “homogéneas” en la empresa.</p> <p>16.2 Concepto de la unidad de obra o unidad de imputación / actividad de los costes del centro. Criterios para su elección.</p> <p>16.3 Clasificación de los centros de costes</p> <p>16.3.1 Según su función.</p> <p>16.3.2 Centros principales y auxiliares</p> <p>16.3.3 Centros intermedios y centros finales</p> <p>16.4 Reparto primario o distribución de costes entre centros. Costes directos a centros y criterios de reparto.</p> <p>16.5 Reparto secundario o liquidación interna entre centros de costes relacionados: métodos directo, secuencial y simultáneo o de prestaciones recíprocas.</p>	2
17	<p>Sistemas de costes parciales: direct-costing.</p> <p>17.1 Críticas a los sistemas de costes completos y fundamentos de los sistemas de costes parciales.</p> <p>17.2 Métodos de Direct-Cost simple o sobre costes variables y Direct-Cost desarrollado o con costes fijos directos (propios).</p> <p>17.3 Análisis de los márgenes de cobertura y toma de decisiones: Coste-Volumen-Beneficio. Aplicaciones y limitaciones.</p> <p>17.3.1 El umbral de rentabilidad o punto muerto de las ventas.</p> <p>17.3.2 Ventas objetivo para conseguir un resultado previsto.</p> <p>17.3.3 Sensibilidad del resultado ante modificaciones de los costes fijos o del margen de contribución.</p>	1

CRONOGRAMA ORIENTATIVO POR SEMANAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y COSTES

Semana	Fechas	Contenido
1	24/9 a 28/9	Presentación de la asignatura y Tema 1
2	1/10 a 5/10	Tema 1 y Tema 2
3	8/10 a 12/10	Tema 2
4	15/10 a 19/10	Tema 2 y Tema 3
5	22/10 a 26/10	Tema 3
6	29/10 a 2/11	Tema 3
7	5/11 a 9/11	Tema 4
8	12/11 a 16/11	Tema 4
9	19/11 a 23/11	Tema 5
10	26/11 a 30/11	Tema 5
11	3/12 a 7/12	Tema 6
12	10/12 a 14/12	Tema 6
13	17/12 a 21/12	Tema 6
14	7/1 a 11/1	Tema 7
15	14/1 a 18/1	Tema 7
16	21/1 a 25/1	Tema 7
	28/1 a 16/2	EXAMEN PARCIAL (temas 1 a 7)
17	18/2 a 22/2	Tema 8
18	25/2 a 29/2	Tema 8
19	3/3 a 7/3	Tema 9
20	10/3 a 14/3	Tema 10
21	1/4 a 4/4	Tema 10
22	7/4 a 11/4	Tema 11
23	14/4 a 18/4	Tema 12
24	21/4 a 25/4	Temas 13 y 14
25	28/4 a 2/5	Tema 14
26	5/5 a 9/5	Tema 15
27	12/5 a 16/5	Tema 16
28	19/5 a 23/5	Tema 16
28	26/5 a 30/5	Tema 17
39	2/6 a 6/6	Tema 17
		PRIMERA CONVOCATORIA

Esta planificación es meramente orientativa y podrá variar si la profesora, a tenor del desarrollo del programa y de la evolución de las clases lo estima conveniente, o si se producen acontecimientos que requieran alguna variación.

IX.- BIBLIOGRAFÍA DE REFERENCIA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Contabilidad Financiera

BLANCO DOPICO, M^a ISABEL y otros (2000): “*Introducción a la contabilidad*” (*Contabilidad Financiera I*). Editorial Prentice Hall.

GINER INCHAUSTI, B., SERRA SALVADOR, V. Y VILLAR SANCHIS, E. (1996): *Sistemas de información contable. Una introducción a la contabilidad*. Editorial Tirant lo Blanc.

MONTESINOS JULVE, V., COORD. (2004): “*Introducción a la Contabilidad Financiera: Un enfoque Internacional*”. Editorial Ariel.

REAL DECRETO 1643/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad. B.O.E. de 27 de diciembre de 1990.

VELA PASTOR, M., MONTESINOS JULVE, V. Y SERRA SALVADOR, V. (1996): *Manual de Contabilidad*. Editorial Ariel. 4^a edición.

Contabilidad de Costes

MALLO,C., MIR., F., REQUENA, J.M. Y SERRA, V. (1998): *Contabilidad de gestión. Contabilidad interna*. Editorial Ariel Economía. 2^a edición

RIPOLL FELIU, V. y otros. (1994): *Introducción a la contabilidad de gestión. Calculo de costes*. Editorial Mcgraw-Hill.

SERRA SALVADOR, V. (2003): “*Contabilidad de Costes. Calculo, análisis y control*”. Editorial Tirant lo Blanc,

VELA PASTOR, M., MONTESINOS JULVE, V. Y SERRA SALVADOR, V. (1996): *Manual de Contabilidad*. Editorial Ariel. 4^a edición.

VILAR SANCHIS, E.(2000): *Costes, margenes y resultados. Control de la rentabilidad económica*. Editorial ESIC.

X.- METODOLOGÍA

El desarrollo de la asignatura se estructura de la forma siguiente:

- Una sesión *teórica* de una hora y 30 minutos de duración cada semana, en la que se explicaran los conocimientos básicos que conforman la asignatura de una forma dinámica y participativa, incorporando ejemplos cuando el contenido lo requiera.
- Una sesión *práctica* de 45 minutos de duración a la semana, en la que los estudiantes resolverán problemas relacionados con lo explicado en las clases teóricas, siempre con la presencia y ayuda del profesor/ra. En estas sesiones el alumno deberá trabajar tanto individualmente como en grupo, además, de establecer discusiones y críticas formativas entre ellos.
- En el aula virtual, el estudiante encontrará los ficheros con las presentaciones de los temas que se utilizarán en las clases teóricas. Asimismo se depositará la colección de casos prácticos elaborada por los profesores/as de este departamento y depositada en el Servicio de Publicaciones.

XI.- EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

1ª Convocatoria – Junio

El alumno podrá optar por cualquiera de las dos siguientes modalidades de evaluación:

a) Evaluación según modelo especial:

La adquisición de conocimientos de esta materia es gradual y sucesiva, de forma que es difícil entender cualquier tema, si no se tienen asimilados y comprendidos los anteriores. Por ello es de gran importancia que el alumno no sólo asista regularmente a clase, sino que vaya trabajando los conceptos que en la misma se explican, en consecuencia, se recomienda encarecidamente que los estudiantes opten, en la primera convocatoria, por este sistema de evaluación que consistirá en:

- Realización de pruebas escritas y casos prácticos a lo largo del curso, que representarán el 60% de la nota final. Las fechas y el contenido de estas pruebas se irá comunicando a lo largo del curso. Los alumnos que suspendan tres o más pruebas escritas y/o no entreguen los casos prácticos solicitados, serán evaluados según el modelo general del apartado b).
- Realización de exámenes, parcial y final, que representarán el 40% de la nota final. Las fechas en que se llevarán a cabo estos exámenes serán las oficiales que figuren en el calendario de exámenes. Cada examen se puntuará sobre un máximo de 10 puntos.

Tras la realización del examen parcial (que comprenderá los temas 1 a 7) se podrá optar a eliminar materia para el examen de junio/julio, cuando el estudiante obtenga una nota mínima global de 4 puntos.

b) Evaluación según modelo general: En este caso se seguirán las pautas establecidas en el programa establecido para el resto de grupos de esta asignatura. La nota se obtendrá a partir de los resultados de los exámenes (parcial y final) que se realizarán en las fechas establecidas en el calendario oficial.

Para poder superar la asignatura, tanto en la modalidad especial como en la general, se debe obtener una nota mínima final de 5 puntos.

2ª Convocatoria – Septiembre

La evaluación del aprendizaje en la segunda convocatoria, que se llevará a cabo en la fecha oficial que figure en el calendario de exámenes, es única: Deberá superarse el examen escrito obteniendo, como mínimo, una nota de 5 puntos. Esta prueba comprenderá todo el programa de la asignatura.